



# Integrovaná střední škola Nová Paka

Kumburská 846, 509 31

Tel: 493 723 727, Fax: 793 723 576, E-mail: [issnp@issnp.cz](mailto:issnp@issnp.cz), <http://www.issnp.cz>

IČO: 15055663

## Jednací řád školské rady

### I.

Jednací řád školské rady Integrované střední školy Nová Paka, Kumburská 846( dále jen "školská rada") upravuje postup jednání a rozhodování školské rady ve věcech patřících do její působnosti podle §§ 167 a 168 zákona č. 561/2004 Sb.,školského zákona v platném znění(dále jen „zákon“).

### II.

Způsob a podmínky vzniku a dobu trvání členství ve školské radě upravuje §167 zákona.

### III.

Školská rada se schází ke svým schůzím podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně tak, aby mohla v příslušných termínech schválit výroční zprávu o činnosti školy, školní řád a projednat návrh rozpočtu na další rok. Zasedání školské rady svolává její předseda, popřípadě místopředseda.

### IV.

Školská rada jedná podle programu jednání, který schválí na návrh předsedy školské rady nebo jiného člena školské rady. Program vychází z kontroly plnění usnesení z předchozího zasedání školské rady, z povinností uložených školské radě §168 zákona, dále z podnětů a návrhů zákonných zástupců žáků, z podnětů a návrhů členů školské rady a z podnětů a návrhů ředitele školy nebo zřizovatele školy.

Podklady pro jednání školské rady zajišťují členové školské rady. Podklady musí být zpracovány věcně, stručně a jasně. Součástí podkladů jsou i návrhy na usnesení školské rady.

Ředitel školy je povinen umožnit školské radě přístup k informacím o škole, zejména k dokumentaci školy dne §168 odst. 2 zákona. Jedná se zejména o školní vzdělávací program, výroční zprávu školy, školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, koncepční záměr rozvoje školy, návrh rozpočtu školy na další rok, rozbory hospodaření, inspekční zprávy ČŠI a podněty a oznámení řediteli školy a zřizovateli.

### V.

Školská rada se usnází nadpoloviční většinou všech členů školské rady při schvalování výroční zprávy školy, školního řádu a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. V ostatních případech se usnází školská rada nadpoloviční většinou přítomných členů školské rady. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy školské rady.

### VI.

O jednání školské rady se pořizuje zápis. V zápisu se uvádí program jednání, jméno a počet přítomných členů, vznesené návrhy a připomínky a přijatá usnesení včetně výsledku hlasování. Součástí zápisu je prezenční listina, seznam předložených zpráv, návrhů a dokumentů, které byly předmětem jednání, nebo tvořily součást informačních podkladů.

Zápis zhotovuje člen školské rady nebo jiný školou pověřený zapisovatel. Zápis z jednání školské rady je na závěr jednání uzavřen, odsouhlasen a podepsán všemi přítomnými členy školské rady.

## VII.

Nejméně jednou ročně rada informuje zákonné zástupce žáků školy, žáky školy a pracovníky školy o výsledcích své činnosti za uplynulé období.

Součástí této informace jsou výsledky a průběh schvalování výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Školská rada dále uvede, zda se vyjádřila ke školnímu vzdělávacímu programu, zda se podílela na zpracování koncepčního záměru rozvoje školy, zda projednala návrh rozpočtu školy a inspekční zprávu ČŠI a zda a jaké podala podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávající státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy.

## VIII.

Tento jednací řád je závazný pro všechny členy školské rady. Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu podléhají schválení školskou radou.

Tento jednací řád byl projednán a schválen školskou radou dne 6. 4. 2009.

Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem schválení 6. 4. 2009.

V Nové Pace dne 6. 4. 2009